

## -สำเนาฉบับ-

ที่ ปช ๗๔๐๐๒/๗๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี  
อำเภอปรางบุรี ปช ๗๗๑๒๐

๖๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

เรียน นายอำเภอปรางบุรี

อ้างถึง หนังสืออำเภอปรางบุรีที่ มท ๐๘๔๔.๑๑/๙๔๒ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๔๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบ สขร.๑

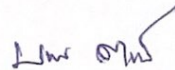
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง อำเภอปรางบุรี แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ โดยให้รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามแบบ สขร.๑) นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี ขอรายงานเพื่อสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



( นายบำรุง ตรีเพชร )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรางบุรี

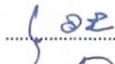
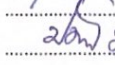
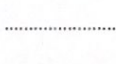
กองคลัง

งานพัสดุและทรัพย์สิน

โทร.๐๓๒-๖๒๒๗๕๒.

โทรสาร ๐๓๒-๖๒๒๗๕๒,๐๓๒-๖๒๒๙๔๗.

<http://www.tambonpranburi.go.th/>

.....พิมพ์/ร่าง/ทาน  
.....เจ้าหน้าที่พัสดุ  
.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
.....ปลัดฯ

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน



สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลปรานบุรี อ.ปรานบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์

วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	งาน/จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะ จัดซื้อจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	ผู้เสนอราคา		ผู้ได้รับการคัดเลือก		เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่สัญญาและ วันที่ของสัญญา
					ผู้เสนอราคา	จำนวนเงิน	ผู้ได้รับการคัดเลือก	วงเงินสัญญา		
๓	ซื้อของนม คุณ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางวรรณมา ผาสุก	๒,๐๐๐.๐๐	นางวรรณมา ผาสุก	๒,๐๐๐.๐๐	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	ใบสั่งซื้อ ๕๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๖	ซื้อวัสดุเครื่องเขียนอุปกรณ์ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)	๑,๓๗๐.๐๐	๑,๓๗๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางสาวสุภาพร ช่วยเมือง อ.รุ่งเรืองเครื่องเขียน	๑,๓๗๐.๐๐	นางสาวสุภาพร ช่วยเมือง อ.รุ่งเรืองเครื่องเขียน	๑,๓๗๐.๐๐	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	ใบสั่งซื้อ ๕๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓	จ้างเหมาทำป้าย โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)	๔๘๐.๐๐	๔๘๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	บริษัทศรีเอช (๒๐๑๐) จก	๔๘๐.๐๐	บริษัทศรีเอช (๒๐๑๐) จก	๔๘๐.๐๐	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	ใบสั่งจ้าง ๕๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔	จ้างเหมาจัดโดยสารประจำทาง ๒ ชั้น โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)	๖๕,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางสุพาดิ โยมา	๖๕,๐๐๐.๐๐	นางสุพาดิ โยมา	๖๕,๐๐๐.๐๐	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	ใบสั่งจ้าง ๕๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๕	ซื้อวัสดุชุดชุดควีนนอน ขนาด ๓ นิ้ว พร้อมซองต่อ (สำนึกปลัด)	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายณรงค์ฤทธิ์ แสงทอง ร้าน ๒ ที ๓ ที	๑๒,๕๐๐.๐๐	นายณรงค์ฤทธิ์ แสงทอง ร้าน ๒ ที ๓ ที	๑๒,๕๐๐.๐๐	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	ใบสั่งซื้อ ๕๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๖	ซื้อวัสดุสำนักงาน (กองช่าง)	๖,๓๗๕.๐๐	๖,๓๗๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางสาวสุภาพร ช่วยเมือง อ.รุ่งเรืองเครื่องเขียน	๖,๓๗๕.๐๐	นางสาวสุภาพร ช่วยเมือง อ.รุ่งเรืองเครื่องเขียน	๖,๓๗๕.๐๐	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	ใบสั่งซื้อ ๕๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๗	ซื้อนมโรงเรียน (กองการศึกษา)	๖๒,๕๔๐.๕๓	๖๒,๕๔๐.๕๓	เฉพาะเจาะจง	อ. ส.ค.	๖๒,๕๔๐.๕๓	อ. ส.ค.	๖๒,๕๔๐.๕๓	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	สัญญาซื้อขาย ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๘	ซื้อทรายถมถนน (สำนึกปลัด)	๓๔,๘๐๐.๐๐	๓๔,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายเอกสิทธิ์ สุขอุป เหล็กที่การค้า	๓๔,๘๐๐.๐๐	นายเอกสิทธิ์ สุขอุป เหล็กที่การค้า	๓๔,๘๐๐.๐๐	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	ใบสั่งซื้อ ๖๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๙	จ้างเหมาทำอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มและอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายสุศักดิ์ สุขณชัย (สุรศักดิ์การยาง)	๒๒,๐๐๐.๐๐	นายสุศักดิ์ สุขณชัย (สุรศักดิ์การยาง)	๒๒,๐๐๐.๐๐	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	ใบสั่งจ้าง ๕๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๐	จ้างเหมาทำอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มและอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ (กองสวัสดิการสังคม)	๘,๕๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางสาวนันทนภิก ทุมซ้อน	๘,๕๐๐.๐๐	นางสาวนันทนภิก ทุมซ้อน	๘,๕๐๐.๐๐	เป็นผู้รับจ้างที่ประกอบอาชีพโดยตรง	ใบสั่งจ้าง ๖๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑๒  
นางสาวอรุสา ไทรน้อย  
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลปรางมณี ( กองคลัง )  
ที่.....ปข ๗๔๐๐๒/๒๕๕.....วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
เรื่อง.....รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖  
เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลปรางมณี

### เรื่องเดิม

ตามที่ กองคลังได้รับเอกสารขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างจากเจ้าของงบประมาณ เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามเอกสารขออนุมัติฯ นั้น

### ข้อเท็จจริง

งานพัสดุและทรัพย์สิน ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วรายละเอียดปรากฏแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

### ระเบียบและข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๗ การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา ข้อ ๑๖

### ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๑๒

( นางสาวอริสา ไทรน้อย )  
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ปลัด อบต.

- เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการ  
ตามระเบียบพัสดุต่อไป

เรียน นายก อบต.

- ควรอนุมัติ

อนุมัติ

( นางปรีชาติ พิกเถื่อน )  
ผู้อำนวยการกองคลัง

( นายธงชัย สมเสนาะ )  
หัวหน้าสำนักปลัด

( นายบำรุง ตรีเพชร )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรางมณี  
รก.แทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปรางมณี